**Bruikleenovereenkomst Materiaal**

**Ondergetekenden**

1. [NAAM BESTUUR], rechtsgeldig vertegenwoordigd door [NAAM VERTEGENWOORDIGER] gevestigd te [VOLLEDIG ADRES], hierna te noemen verlener,

2. [NAAM MEDEWERKER/OUDER/WETTELIJK VERTEGENWOORDIGER]

[ADRES MEDEWERKER/OUDER/WETTELIJK VERTEGENWOORDIGER], hierna te noemen lener,

**In aanmerking nemende dat:**

de verlener in het kader het aanbieden van onderwijs op afstand Materiaal ter beschikking wens te stellen aan de lener;

**Zijn overeengekomen als volgt:**

**Artikel 1. Uitgeleende zaken**

Deze bruikleenovereenkomst heeft betrekking op de uitleen van de hieronder beschreven materialen, hierna te noemen Materiaal. Het Materiaal blijft ten alle tijden eigendom van de verlener. De bruikleenovereenkomst betreffende het Materiaal komt tot stand door akkoord te gaan met deze overeenkomst

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Omschrijving van het Materiaal | evt. nummer | Omschrijving staat van het Materiaal |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Artikel 2. Duur van de overeenkomst**

De verlener leent het Materiaal aan de lener voor de periode van [DATUM/MOMENT INVULLEN] tot en met [DATUM/MOMENT INVULLEN] of indien de noodzaak tot verlening langer duurt, tot een nader overeengekomen datum.

**Artikel 3. Levering en retour**

De lener draagt zelf zorg voor het ophalen van het Materiaal bij de verlener. Bij (voortijdige) beëindiging van de overeenkomst zorgt de lener dat hij het Materiaal terugbrengt naar de verlener.

**Artikel 4. Staat van het Materiaal**

De lener is verplicht bij de levering van het Materiaal dit grondig te inspecteren op gebreken dan wel op het verwachtingspatroon daarvan. Indien er iets niet in orde mocht zijn, dient de lener de verlener hiervan terstond op de hoogte te brengen. Indien de lener niet uiterlijk binnen 24 uur na de dag van de levering de verlener wijst op aanwezig zijnde gebreken, wordt door de lener ingestemd met de staat van het Materiaal.

**Artikel 5. Verplichtingen lener**

a) De lener is verplicht:

* het Materiaal enkel te gebruiken voor het doel waarvoor het in bruikleen is gegeven, zijnde het volgen van onderwijs op afstand;
* het Materiaal overeenkomstig de bedienings- en overige voorschriften o.a. ten aanzien van toezicht, die aan lener bij aflevering van de goederen zijn medegedeeld en/of overhandigd, te behandelen;
* het Materiaal te beheren conform het beleid informatiebeveiliging en privacy van de verlener;
* de verlener ten allen tijde toegang tot het Materiaal te verschaffen.

b) Het is de lener niet toegstaan veranderingen aan het Materiaal aan te brengen. Tevens zal de lener het Materiaal niet aan derdern ter beschikking stellen, verpanden of op enigerlei andere wijze vervreemden. Beschikbaarstelling aan derden is uitsluitend toegstaan mits hiervoor schriftelijke toestemming van de verlener is ontvangen.

**Artikel 6 Onderhoud en Reparatie**

1. Indien reparaties noodzakelijk zijn ten gevolge van onvakkundige behandeling, reparaties door toedoen van derden, het gebruik van ongeschikte accessoires, of enig andere oorzaak die niet als normale slijtage kan worden beschouwd, dan kunnen de kosten daarvan afzonderlijk aan de lener in rekening gebracht.
2. Schade veroorzaakt door verwijtbare nalatigheid, opzet en bewuste roekloosheid van de lener komt volledig voor rekening van de lener.

**Artikel 7 Schade, diefstal of verlies**

1. De lener is verplicht elke schade en gebrek aan het Materiaal terstond aan de verlener te melden.
2. De lener treft maatregelen, zodat risico’s voor het beschadigen of verloren gaan van het Materiaal bij normaal functioneel gebruik tot een minimum beperkt blijven.
3. Zonder toestemming van de verlener mag de lener niet tot reparatie overgaan.
4. Bij schade aan het Materiaal, dient de gebruiker dit onmiddellijk te melden bij de verlener.
5. Bij verlies of diefstal van het Materiaal dient de gebruiker dit onmiddellijk te melden bij de verlener en hiervan binnen 24 uur aangifte te doen bij de politie. Een kopie van de aangifte dient te worden ingeleverd bij de verlener.

**Artikel 8 Wijzigingen**

Wijzigingen van en/of aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen. Mondelinge nevenafspraken, ook als zij voor de afsluiting van deze overeenkomst zijn gemaakt, zijn niet geldig indien zij met de bovenstaande bepalingen in strijd zijn.

**Artikel 9 Toepasselijk recht**

Op alle door de verlener gesloten overeenkomsten en/of verrichte handelingen is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt, per bladzijde geparafeerd en ondertekend

te [PLAATS] d.d [DATUM]

**Ondertekening voor ontvangst van uit te lenen materialen**

Verlener Lener

Naam: Naam:

**Ondertekening van retourneren uitgeleende materialen**

Verlener Lener

Naam: Naam:

Datum: Datum: